

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа №627 Невского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Педагогический совет
ГБОУ школы № 627
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 30.08.2024 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ школы №627
Невского района Санкт-Петербурга
Приказ от 30.08.2024 № 284

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 477483B113CDFD441BD01ED5827D8DBA
Владелец: Кочетова Анна Павловна
Действителен: с 04.07.2024 до 27.09.2025

с учетом мнения Попечительского совета
Протокол от 30.08.2024 № 1

РЕГЛАМЕНТ

**деятельности Совета по социально-психологической поддержке
участников образовательных отношений**

**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
школа № 627 Невского района Санкт-Петербурга**

**Санкт-Петербург
2024**

**Регламент деятельности Совета по социально-психологической поддержке
участников образовательных отношений ГБОУ школы № 627
Невского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок деятельности Совета по социально-психологической поддержке обучающихся и родителей (далее – Совет) в рамках Попечительского Совета школы.

1.2. Совет является консультативно-совещательным органом, созданным для координации работы по социально-психологической поддержке участников образовательного процесса.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Основная цель: обеспечение комплексной социально-психологической поддержки обучающихся Школы и их семей.

2.2. Основные задачи:

- Организация деятельности по расширению социокультурного пространства обучающихся Школы с инвалидностью и их семей.
- Оказание психологической поддержки участникам образовательного процесса.
- Координация взаимодействия с социальными партнерами Школы.
- Организация деятельности по снижению родительского выгорания в семьях, имеющих детей-инвалидов.
-

3. Состав Совета

3.1. В состав Совета входят:

- Председатель Попечительского совета Школы;
- Педагоги-психологи;
- Социальный педагог;
- Представители администрации школы;
- Родители обучающихся;
- Приглашенные специалисты.

4. Порядок работы Совета

4.1. Заседания Совета проводятся не реже 1 раза в четверть.

4.2. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих членов.

4.3. Документация Совета включает:

- План работы;
- Аналитические материалы;
- Отчетность Совета включена в отчетность Попечительского Совета школы.

5. Основные направления деятельности.

5.1. Организация деятельности по расширению социокультурного пространства обучающихся Школы с инвалидностью и их семей.

- Организация культурно-досуговых мероприятий;
- Организация экскурсионной деятельности;
- Вовлечение семей обучающихся в конкурсную деятельность.

5.2. Психологическая поддержка родителей/законных представителей обучающихся:

- Организация видов деятельности, способствующей психоэмоциональной разгрузке;
- Работа по запросам.

6. Отчетность

7.1. Совет представляет отчеты:

- По итогам учебного года – Попечительскому Совету
- По запросу – администрации школы
- При необходимости – заинтересованным организациям

7. Заключительные положения

8.1. Регламент вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения в Регламент вносятся решением Попечительского Совета школы.

8.3. Контроль за исполнением Регламента осуществляет председатель Совета.